

«Согласовано»

С учетом мнения
родителей

Протокол № 2 от «10»
04 2019 г.

Председатель Совета
родителей

Турова С.В.

«Принято»

На педагогическом совете

Протокол № 6 от «10»
04 2019 г.

«Утверждено»

Приложение

к приказу МБДОУ МО
Плавский район «Детский
сад «Радуга» № 2-а
от «10» 04 2019 г.

Заведующий
Балуева О.А.



**Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения
отношений между Муниципальным бюджетным дошкольным
образовательным учреждением муниципального образования Плавский
район «Детский сад «Радуга» и родителями (законными
представителями) несовершеннолетних обучающихся**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением муниципального образования Плавский район «Детский сад «Радуга» (далее- Порядок) и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом.

1.2. Настоящий Порядок регулирует порядок оформления, приостановления и прекращения отношений между Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением муниципального образования Плавский район «Детский сад «Радуга» (далее-ДОУ) и родителями (законными представителями) обучающихся.

1.3. Под образовательными отношениями понимаются отношения по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение обучающимися содержания образовательных программ дошкольного образования.

1.4. К участникам образовательных отношений относятся обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители, организации, осуществляющие педагогическую деятельность.

2. Порядок оформления возникновения образовательных отношений.

2.1. Образовательные отношения возникают при приеме обучающегося в ДОУ. Основанием возникновения образовательных отношений между ДОУ и родителями (законными представителями) обучающегося является:

-заявление от родителей (законных представителей) ребенка;

- распорядительный акт (приказ) заведующего ДОУ о зачислении несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) в ДОУ.

2.2. Изданию распорядительного акта (приказа) о зачислении несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) в ДОУ предшествует заключение договора об образовании и заявления родителя (законного представителя), заключенного в установленном Российской Федерации порядке с учетом положений Федерального закона «Об образовании».

2.3. Порядок приема в ДОУ регулируется Правилами приема обучающихся Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение муниципального образования Плавский район «Детский сад «Радуга».

2.3. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными актами ДОУ, осуществляющего образовательную деятельность, возникают с даты зачисления несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) в ДОУ.

3. Порядок приостановления образовательных отношений

3.1. Образовательные отношения могут быть приостановлены в случае:

- в случае болезни (при наличии справки из лечебного учреждения с указанием диагноза, длительности заболевания);
- по заявлению родителей (законных представителей) обучающихся на время пребывания в лечебно-оздоровительных учреждениях (при наличии выписки из учреждения);
- по заявлению родителей (законных представителей) обучающихся на время очередных отпусков родителей (законных представителей), но не более 70 дней в год;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) обучающегося и ДОУ (аварийные ситуации, ремонт, карантин и др.)

3.2. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося для сохранения места должны предоставить документы, подтверждающие отсутствие обучающегося по уважительным причинам.

3.3. Приостановление отношений по инициативе ДОУ возникают на основании приказа заведующего ДОУ.

4. Порядок прекращения образовательных отношений.

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением несовершеннолетнего обучающегося из ДОУ:

- 1) в связи с получением дошкольного образования (завершением обучения) обучающимся;
- 2) досрочно:
 - по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по обстоятельствам, которые не зависят от воли родителей (законных представителей) обучающегося и ДООУ, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющую образовательную деятельность.

4.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед ДООУ.

4.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт (приказ) заведующего ДООУ об отчислении обучающегося.

4.5. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ДООУ прекращаются с даты его отчисления из ДООУ.

4.6. ДООУ в случае досрочного прекращения образовательных отношений по основаниям, не зависящим от воли ДООУ, обязано обеспечить перевод обучающихся в другие образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам – программам дошкольного образования, и исполнить иные обязательства, предусмотренные договором об образовании. В случае прекращения образовательной деятельности ДООУ, а также в случае аннулирования у нее лицензии на право осуществления образовательной деятельности, учредитель ДООУ обеспечивает перевод обучающихся в другие образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам – программам дошкольного образования.

5. Срок действия Порядка.

5.1. Порядок вступает в силу со дня принятия приказа об утверждении Порядка. Срок действия данного Порядка не ограничен и действует до принятия нового.

Прошито,
пронумеровано и
скреплено печатью
3/три (листов)

Заведующий
МБДОУ МО Плавский
район
«Детский сад «Радуга»
О.А.Валуева

