

Рассмотрено  
на педагогическом совете  
«\_\_»\_\_\_\_\_2013г.

Утверждаю  
Заведующий МБДОУ  
МО Плавский район  
«Детский сад «Радуга»  
\_\_\_\_\_Т.С.Ларюшина  
«\_\_»\_\_\_\_\_2013г.

## План-график внедрения

**Федерального государственного стандарта дошкольного образования**

**(далее ФГОС ДО) в**

**МБДОУ МО Плавский район «Детский сад «Радуга»**

**на 2013 – 2014 учебный год**

**Цель:** создание системы организационно - управленческого и методического обеспечения по организации и введению федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования в МБДОУ МО Плавский район «Детский сад «Радуга».

**Задачи:**

1.Создать условия для введения и реализации ФГОС дошкольного образования в МБДОУ МО Плавский район «Детский сад «Радуга».

2.Привести в соответствие с требованиями ФГОС ДО нормативно-правовую базу учреждения МБДОУ МО Плавский район «Детский сад «Радуга».

3.Организовать методическое и информационное сопровождение реализации ФГОС ДО.

4.Разработать организационно-управленческие решения, регулирующие реализацию введения ФГОС ДО.

5.Организовать эффективную кадровую политику в ДОУ.

**Ожидаемые результаты:**

1.Организовано методическое сопровождение, способствующее введению ФГОС в ДОУ.

2.Разработаны организационно-управленческие решения, регулирующие реализацию ФГОС ДО.

3.Созданы условия для введения и реализации ФГОС ДО.

4.Нормативно-правовая база учреждения приведена в соответствие с требованиями ФГОС ДО.

5.Организована эффективная кадровая политика, позволяющая реализовать сопровождение по внедрению ФГОС ДО.

№	Наименование мероприятия	Ответственные	Срок реализации
---	--------------------------	---------------	-----------------

			2013	2014
1	Разработка и утверждение плана поэтапного перехода ДОУ к реализации ФГОС дошкольного образования.	Заведующий	Сентябрь	
2	Формирование банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, регламентирующих введение и реализацию ФГОС ДО.	Заведующий	По мере поступления материалов	По мере поступления материалов
3	Подготовка и корректировка приказов, локальных актов, регламентирующих введение ФГОС ДО.	Заведующий	В течение года	В течение года
4	Подготовка к проектированию и разработке основной образовательной программы дошкольного образования в соответствии с требованиями ФГОС дошкольного образования.	Заведующий	+	+
5	Утверждение основной образовательной программы ДОУ в соответствии с требованиями ФГОС ДО.	Заведующий		+
6	Приведение должностных инструкций работников ДОУ в соответствие с требованиями ФГОС ДО.	Заведующий		+
7	Разработка программы развития ДОУ с учетом требований ФГОС ДО.	Творческая группа		+
<b>2. Организационное обеспечение</b>				
1	Создание и организация деятельности рабочей группы по введению ФГОС ДО.	Заведующий	Сентябрь	+
2	Изучение администрацией, педагогическим коллективом материалов Министерства образования РФ по введению ФГОС дошкольного образования.	Заведующий	По мере поступления нормативно-правовых документов	По мере поступления нормативно-правовых документов
3	Проведение инструктивно-методических совещаний по ознакомлению с нормативно-правовыми документами, регулирующими введение ФГОС ДО.	Заведующий	По мере поступления нормативно-правовых документов	
			+	+
4	Участие руководителя и педагогов в городских и областных обучающих семинарах по теме «Организация работы по переходу на ФГОС дошкольного образования».	Заведующий	+	+
5	Комплектование библиотеки методического кабинета ДОУ в соответствии с ФГОС ДО.	Заведующий	+	+
6	Организация изучения опыта внедрения ФГОСДО в других регионах.	Заведующий	+	+
<b>3. Кадровое обеспечение</b>				

1	Создание (корректировка) плана-графика повышения квалификации и переподготовки педагогических, руководящих работников в связи с введением ФГОС дошкольного образования.	Заведующий	Октябрь	
2	Реализация плана-графика повышения квалификации и переподготовки педагогов и по проблеме «Введение ФГОС дошкольного образования».	Заведующий	+	+
3	Корректировка годового плана работы учреждения с учетом введения ФГОС ДО.	Заведующий	Ноябрь-декабрь	Январь
<b>4. Научно-методическое обеспечение</b>				
1	Проведение педагогического совета «ФГОС – ориентир развития системы дошкольного образования в РФ» (ознакомление педагогического персонала с проектом ФГОС ДО).	Заведующий	Август	
2	Консультирование педагогов, родителей по проблеме внедрения ФГОС дошкольного образования с целью повышения уровня их компетентности.	Заведующий Рабочая группа	+	+
3	Тематическое обсуждение публикаций по ФГОС ДО в научно-методической литературе и периодических изданиях.	Заведующий Рабочая группа	+	+
4	Подведение итогов работы по подготовке к введению ФГОС за прошедший год на педагогическом совете	Заведующий		+
<b>5. Информационное обеспечение</b>				
1	Размещение на сайте ДОУ информационных материалов о введении ФГОС дошкольного образования	Заведующий	В течение года	В течение года
2	Широкое информирование родителей (законных представителей) о подготовке к введению и порядке перехода на ФГОС дошкольного образования через наглядную информацию, сайт, проведение родительских собраний	Заведующий Педагоги ДОУ	+	+
<b>6. Финансово-экономическое обеспечение</b>				
1	Определение объемов расходов на подготовку и переход на ФГОС ДО.	Заведующий	+	
2	Разработка локальных актов (внесение изменений в них), регламентирующих	Заведующий	+	+

	установление заработной платы работников учреждения.			
3	Заключение дополнительных соглашений к трудовому договору с педагогическими работниками.	Заведующий		+
<b>7. Материально-техническое обеспечение</b>				
1	Анализ материально-технического обеспечения ДОУ с позиции требований ФГОС ДО.	Заведующий	+	
2	Анализ учебно-методического обеспечения образовательного процесса с позиции требований ФГОС дошкольного образования	Заведующий	+	
3	Обеспечение соответствия предметно-пространственной развивающей среды требованиям ФГОС ДО.	Заведующий		+
4	Обеспечение соответствия санитарно-гигиенических условий, материально-технического обеспечения требованиям ФГОС ДО.	Заведующий		+