

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение муниципального образования
Плавский район «Детский сад «Радуга»
(МБДОУ МО Плавский район «Детский сад «Радуга»)
301475, РФ, Тульская область, Плавский район, пос. Октябрьский, ул. Парковая, дом 15 тел. 2-40-00
E-mail: radugaplavsk@vandex.ru

ПРИКАЗ

15.07.2016г.

№ 101 -ОД

Об утверждении Антикоррупционной политики

в МБДОУ МО Плавский район «Детский сад «Радуга»

В целях обеспечения реализации положений Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», в соответствии с указом Губернатора Тульской области от 04.08.2015 № 235 «О мерах по совершенствованию организации деятельности в области противодействия коррупции»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Антикоррупционную политику в МБДОУ МО Плавский район «Детский сад «Радуга» согласно приложению №1.
2. Кузьминой А., воспитателю, ответственному за реализацию антикоррупционной политики, организовать работу по ознакомлению сотрудников учреждения с положениями Антикоррупционной политики в МБДОУ МО Плавский район «Детский сад «Радуга», в срок до 05.08.2016г.
3. Сидоренко Н.В., воспитателю, ответственному за обеспечение работы и своевременное размещение информации на официальном сайте МБДОУ МО Плавский район «Детский сад «Радуга» в сети интернет, разместить настоящий приказ на сайте учреждения в срок до 25.07.2016г.
4. Организацию контроля за выполнением мероприятий Плана реализации антикоррупционных мероприятий в МБДОУ МО Плавский район «Детский сад «Радуга» возлагаю на Кузьмину А.Ю.
5. Организацию контроля по Антикоррупционной деятельности в МБДОУ МО Плавский район «Детский сад «Радуга», а также за выполнением мероприятий Плана реализации антикоррупционных мероприятий в МБДОУ МО Плавский район «Детский сад «Радуга» возлагаю на себя.
6. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ МО Плавский район «Детский сад «Радуга»

О.А.Валуева

С приказом ознакомлены: Сидоренко Н.В. Сидоренко

Кузьмина А.Ю. Кузьмина



«Об утверждении Антикоррупционной политики

В МБДОУ МО Плавский район «Детский сад «Радуга»

Антикоррупционная политика

МБДОУ МО Плавский район «Детский сад «Радуга»

Общие положения

Настоящая антикоррупционная политика (далее Политика) разработана во исполнение подпункта «б» пункта 25 Указа Президента Российской Федерации от 2 апреля 2013 г. № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции», в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции».

Антикоррупционная политика МБДОУ МО Плавский район «Детский сад «Радуга» представляет собой комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности ДОУ.

Приверженность ДОУ закону и высоким этическим стандартам в деловых отношениях способствуют укреплению репутации ДОУ среди других организаций и партнеров, в том числе социальных.

Реализация мер по противодействию коррупции существенно снижает риски применения в отношении ДОУ мер ответственности за подкуп должностных лиц. Профилактика коррупции при выборе организаций-контрагентов и выстраивании отношений с ними снижает вероятность наложения на ДОУ санкций за недолжные действия посредников и партнеров.

Отказ ДОУ от участия в коррупционных сделках и профилактика коррупции также способствуют добросовестному поведению ее сотрудников по отношению друг к другу и к самому ДОУ. И наоборот - лояльное

отношение ДОУ к незаконному и неэтичному поведению в отношении контрагентов, других участников образовательных отношений может привести к появлению у сотрудников ощущения, что такое поведение приемлемо и в отношении своего работодателя и коллег.

Политика подлежит непосредственной реализации и применению в деятельности ДОУ. Исключительно большое значение на этой стадии имеет поддержка антикоррупционных мероприятий и инициатив руководством ДОУ. Руководство ДОУ, с одной стороны, должно демонстрировать личный пример соблюдения антикоррупционных стандартов поведения, а с другой стороны, выступать гарантом выполнения в организации антикоррупционных правил и процедур.

Данная Политика доводится до сведения всех работников ДОУ под роспись. Возможность беспрепятственного доступа работников к тексту политики обеспечена путем ее размещения на информационном стенде.

Цели и задачи внедрения антикоррупционной политики;

Целью Политики является формирование единого подхода к обеспечению работы по профилактике и противодействию коррупции в ДОУ.

Задачами Политики являются:

- защита прав и свобод граждан;
- обеспечение законности, правопорядка и общественной безопасности;
- антикоррупционное образование и пропаганда.

Используемые в политике понятия и определения

Коррупция - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (пункт 1 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»).

Противодействие коррупции - деятельность ДОУ в пределах полномочий (пункт 2 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции"):

- а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);
- б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
- в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

Предупреждение коррупции - деятельность ДОУ, направленная на введение элементов корпоративной культуры, организационной структуры, правил и процедур, регламентированных внутренними нормативными документами, обеспечивающих недопущение коррупционных правонарушений.

Контрагент - любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым ДОУ вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

Взятка - получение должностным лицом лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство при исполнении должностных обязанностей.

Коммерческий подкуп - незаконная передача лицу, выполняющему управленческие функции в ДОУ, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением (часть 1 статьи 204 Уголовного кодекса Российской Федерации).

Комплекс - обеспечение соответствия деятельности ДОУ требованиям, налагаемым на нее российским и зарубежным законодательством, иными обязательными для исполнения регулирующими документами, а также

создание в организации механизмов анализа, выявления и оценки рисков коррупционно опасных сфер деятельности и обеспечение комплексной защиты ДОУ.

Основные принципы антикоррупционной деятельности

МБДОУ МО Плавский район «Детский сад «Радуга»

1. Принцип соответствия Политики действующему законодательству и общепринятым нормам. Соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции Российской Федерации, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым к организации.

2. Принцип личного примера руководства.

Ключевая роль руководства ДОУ в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.

3. Принцип вовлеченности работников.

Информированность работников ДОУ о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

4. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции.

Разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения ДОУ, ее руководителей и сотрудников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности ДОУ коррупционных рисков.

5. Принцип эффективности антикоррупционных процедур.

Применение в ДОУ таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.

6. Принцип ответственности и неотвратимости наказания.

Неотвратимость наказания для работников ДОУ и вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства ДОУ за

реализацию внутриорганизационной антикоррупционной Политики.

7. Принцип открытости.

Информирование контрагентов, партнеров и общественности о принятых в ДООУ антикоррупционных стандартах.

Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга.

Регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

Область применения политики и круг лиц, попадающих под ее действие;

Основным кругом лиц, попадающих под действие Политики, являются работники ДООУ, находящиеся с ней в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

Определение должностных лиц ДООУ, ответственных за реализацию антикоррупционной политики

Исходя из потребностей, задач, специфики деятельности ДООУ, штатной численности, организационной структуры, материальных ресурсов и др. признаков в ДООУ ответственность за реализацию антикоррупционной политики возлагается на следующих должностных лиц:

Заведующий;

Завхоз;

Воспитатели.

Персональная ответственность возлагается приказом заведующего по ДООУ.

Задачи, функции и полномочия вышеуказанных должностных лиц, ответственных за противодействие коррупции установлены в должностных инструкциях ответственных работников.

Определение и закрепление обязанностей работников ДООУ, связанных с предупреждением и противодействием коррупции

Обязанности работников ДОУ в связи с предупреждением и противодействием коррупции общие для всех сотрудников, а также устанавливаются отдельным категориям работников приказом заведующего по ДОУ.

Общие обязанности работников ДОУ в связи с предупреждением и противодействием коррупции:

- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени ДОУ;

- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени ДОУ;

- незамедлительно информировать непосредственного руководителя/заведующего о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;

- незамедлительно информировать непосредственного руководителя/заведующего о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами ДОУ или иными лицами;

- сообщить непосредственному руководителю/заведующего о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

В случае выявления склонения работника к совершению коррупционных правонарушений или о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений работник обязан уведомить работодателя о данной ситуации в письменном виде. Может быть допустимым первоначальное раскрытие конфликта интересов в устной форме с последующей фиксацией в письменном виде.

Установление перечня реализуемых в ДОУ антикоррупционных мероприятий, стандартов и процедур и порядок их выполнения (применения)

Таблица 1. Перечень антикоррупционных мероприятий в ДОУ

| Направление | Мероприятие |
|---|---|
| <p>Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения и декларация намерений</p> | <p>Разработка и принятие «Антикоррупционной политики МБДОУ МО Плавский район «Детский сад «Радуга»</p> |
| | <p>Издание приказа заведующего ДОУ о назначении ответственных за реализацию антикоррупционной политики</p> |
| | <p>Разработка и внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы организации</p> |
| | <p>Разработка и принятие кодекса профессиональной этики и служебного поведения педагогических работников МБДОУ МО Плавский район «Детский сад «Радуга»</p> |
| | <p>Разработка и внедрение положения о комиссии по урегулированию споров</p> |
| <p>Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур</p> | <p>Введение процедуры информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений.</p> |
| | <p>Введение процедуры информирования работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов</p> |
| | <p>Проведение периодической оценки коррупционных рисков</p> |

| | |
|---|--|
| Обучение и информирование работников | Ежегодное ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в организации |
| | Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции |
| | Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур |
| Обеспечение соответствия антикоррупционной политики | Осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних процедур |
| | Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета |
| | Сотрудничество с правоохранительными органами |

Ответственность сотрудников за несоблюдение требований антикоррупционной политики

Работники ДОУ несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность за несоблюдение антикоррупционного законодательства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Работодатель вправе применить к работнику меры дисциплинарного взыскания, включая увольнение, при наличии оснований, предусмотренных ТК РФ, за совершения неправомерных действий, повлекших неисполнение возложенных на него трудовых обязанностей.

Коррупционные риски

Целью оценки коррупционных рисков является определение конкретных деловых операций в деятельности ДОУ, при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками ДОУ коррупционных правонарушений как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды ДОУ.

Возможные коррупционные правонарушения в ДОУ:

- при взаимодействии «воспитатель-родитель» в процессе образовательных отношений;
- при реализации Федерального закона от 05.04.2013 г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Перечень должностей, связанных с высоким коррупционным риском в ДОУ:

- заведующий;
- завхоз;
- педагоги ДОУ;
- контрактный управляющий.

Порядок пересмотра и внесения изменений в антикоррупционную политику ДОУ.

В ДОУ осуществляется регулярный мониторинг хода и эффективности реализации данной Политики. Лица, на которых возложена ответственность за реализацию данной политики приказом заведующего ДОУ, ежегодно представляют заведующему ДОУ отчет. Если по результатам мониторинга возникают сомнения в эффективности реализуемых антикоррупционных мероприятий, в антикоррупционную Политику вносятся изменения и дополнения.

Итого пронумеровано, прошнуровано, скреплено печатью

Всего пронумеровано,
прошнуровано,
скреплено печатью
10/десять листов
Заведующий МБДОУ
МО Плавский район
Детский сад «Радуга»
О.А.Валуева

